

**PHIẾU THAY ĐỔI THÔNG TIN XÉT TUYỂN ĐẠI HỌC NĂM 2020**

(Dành cho thí sinh sử dụng kết quả học tập THPT lớp 10, lớp 11 và học kỳ I lớp 12)

**A. THÔNG TIN CÁ NHÂN:**

**1. Họ và tên thí sinh** (Viết đúng như giấy khai sinh bằng chữ in hoa có dấu):

..... **Giới** (Nữ ghi 1, Nam ghi 0)

**2. Ngày, tháng và 2 số cuối của năm sinh:**

(Nếu ngày và tháng sinh nhỏ hơn 10 thì ghi số 0 ở đầu)

Ngày tháng năm

**3. Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân số:**

Ngày, tháng, năm cấp: ..... Nơi cấp: .....

**4. Hộ khẩu thường trú** (Ghi rõ tên tỉnh (thành phố), huyện (quận) vào ô):

Mã tỉnh Mã huyện

**5. Địa chỉ liên hệ:** .....

**6. Số điện thoại:** ..... **Email:** .....

**B. THÔNG TIN ĐIỀU CHỈNH :**

Thông tin khai báo trên phiếu ĐKXT	Thông tin cần thay đổi
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên Phiếu này là đúng sự thật. Nếu sai tôi xin chịu xử lý theo Quy chế tuyển sinh hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Chú ý:**  
- Việc điều chỉnh thông tin được thực hiện 01 lần;  
- Điều chỉnh đối tượng, khu vực phải có giấy tờ minh chứng kèm theo;  
- Khi Thí sinh điều chỉnh tăng thêm nguyện vọng, cần sắp xếp lại các nguyện vọng theo thứ tự ưu tiên và nộp bổ sung lệ phí số nguyện vọng tăng thêm theo quy định.

....., ngày ..... tháng.....năm 2020  
**Người đăng ký**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

## HƯỚNG DẪN ĐIỀN THÔNG TIN VÀO PHIẾU THAY ĐỔI THÔNG TIN

**1. Nội dung điền vào phần “A.THÔNG TIN CÁ NHÂN”:** Cần ghi chính xác và thống nhất với phiếu đăng ký xét tuyển.

**2. Nội dung điền vào phần phần “B. THÔNG TIN ĐIỀU CHỈNH”:**

- Điều chỉnh khu vực: Nếu KV2-NT, KV2 hoặc KV3 điều chỉnh thành KV1 phải có giấy tờ minh chứng (Giấy tờ minh chứng trong trường hợp này là sổ Hộ khẩu);

- Điều chỉnh đối tượng ưu tiên phải có giấy tờ minh chứng (**Đối tượng 01:** Hộ khẩu thường trú, Giấy khai sinh ; **Đối tượng 02:** Xác nhận của cơ quan quản lý và Bằng khen chiến sĩ thi đua; **Đối tượng 03:** Quyết định xuất ngũ; **Đối tượng 04:** Giấy chứng nhận là con Liệt sĩ của Phòng Lao động thương binh xã hội cấp; thẻ Thương binh; **Đối tượng 06:** Minh chứng phân dân tộc (không phải Kinh) trong khai sinh, thẻ Thương binh ...)

- Điều chỉnh ngành xét tuyển:

<b>Thông tin khai báo trên phiếu ĐKXT</b>	<b>Thông tin cần thay đổi</b>
Tên ngành/ nhóm ngành- mã ngành <b>VD1( về thêm nguyện vọng):</b> 1. Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa – 7510303 2. Công nghệ kỹ thuật ô tô –7510205  <b>VD2( thay đổi vị trí nguyện vọng):</b> 1. Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa – 7510303 2. Công nghệ kỹ thuật ô tô –7510205 <b>Lưu ý:</b> Thông tin các nguyện vọng đã ghi trên phiếu ĐKXT	Tên ngành/ nhóm ngành- mã ngành <b>VD1:</b> 1. Công nghệ kỹ thuật cơ khí – 7510201 2. Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa – 7510303 3. Công nghệ kỹ thuật ô tô – 7510205 4. Công nghệ chế tạo máy - 7510202C <b>VD2:</b> 1. Công nghệ kỹ thuật ô tô –7510205 2. Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa – 7510303 <b>Lưu ý:</b> Phải ghi tất cả các nguyện vọng mà Thí sinh muốn xét tuyển và sắp xếp theo thứ tự ưu tiên (sau khi các Thí sinh đã điều chỉnh, Nhà Trường căn cứ tên ngành/ nhóm ngành, tổng số nguyện vọng ở cột này trong phiếu thay đổi thông tin làm căn cứ xét tuyển).

**3. Điều chỉnh thông tin được thực hiện:** 01 lần.

**4. Các bước thực hiện việc điều chỉnh:**

- b1. In phiếu và điền đầy đủ thông tin trên phiếu điều chỉnh thông tin;
- b2. Scan hoặc chụp hình phiếu điều chỉnh thông tin và bản gốc các giấy tờ minh chứng (nếu có);
- b3. Gửi trực tiếp vào địa chỉ Email: [dieuchinhthongtints@iuh.edu.vn](mailto:dieuchinhthongtints@iuh.edu.vn) .

**Lưu ý:** Đối với thí sinh **thêm nguyện vọng** xét tuyển trong quá trình điều chỉnh, cần bổ sung lệ phí xét tuyển bằng cách chuyển khoản:

+ Chủ tài khoản (người nhận): Trường Đại Học Công Nghiệp Tp.Hồ Chí Minh

+ Số tài khoản: **1600 201 061 490** tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn VN (Agribank), chi nhánh Sài Gòn.

+ Địa chỉ: Trường Đại học Công nghiệp thành phố Hồ Chí Minh, số 12 Nguyễn Văn Bảo, Phường 4, Quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh

+ Nội dung chuyển tiền:

số CMND hoặc căn cước CD của thí sinh-họ tên thí sinh- BS số nguyện vọng bổ sung (VD: Nguyễn văn A, có số căn cước công dân là: 123456789888, thêm 2 nguyện vọng.

Nội dung chuyển tiền của bạn A:123456789888-Nguyễn Văn A-BS2)

**5. Thông tin liên hệ:**

Cơ sở thành phố Hồ Chí Minh: Số 12 Nguyễn Văn Bảo, Phường 4, Quận Gò Vấp, thành phố Hồ Chí Minh, điện thoại: (028) 3895 5858; (028) 3985 1932; (028) 3985 1917;

Email: [dieuchinhthongtints@iuh.edu.vn](mailto:dieuchinhthongtints@iuh.edu.vn); Website: [www.iuh.edu.vn/tuyensinh](http://www.iuh.edu.vn/tuyensinh)